

學校午膳供應商評估表

使用指引

- 入標之午膳供應商須先行填寫甲部。
- 乙部：入標之午膳供應商需按以下清單遞交證明文件，並按列出之文件類別清楚顯示其號碼。
- 丙部：請入標之午膳供應商回答所附的問題，如能提供文件、照片則更好。
- 午膳供應商不用填寫「評分（學校專用）」一欄。

甲部：午膳供應商資料

公司名稱：		午膳製造廠房座落地區：	
聯絡人姓名：		職銜：	
電話：		傳真：	

乙部：牌照、衛生、營養、環保、口碑

文件號碼	文件類別	用途	評分 (學校專用) 評分由 1-5 分
1.	食物環境衛生署發出之「獲准供應午膳餐盒的持牌食物製造廠」有效牌照的副本（包括分判商，如適用）	<ul style="list-style-type: none"> ● 審視牌照之有效性 	未能提交有效牌照者將不作考慮。
2.	一個月學校午膳餐單（請提供 2013 年 3 月或 5 月的餐單）	<ul style="list-style-type: none"> ● 檢視午膳供應商依照衛生署《學生午膳營養指引》（2010 年修訂版）的各項營養要求製作午膳的水平 	
3.	過往十二個月內食物環境衛生署衛生督察的所有巡查報告副本（連巡查豁免書副本，如適用）	<ul style="list-style-type: none"> ● 顯示食物製造之衛生及安全性 	

文件號碼	文件類別	用途	評分 (學校專用) 評分由 1-5 分
4.	* 有關自聘/外判營養諮詢服務之認可營養師 / 營養學家之專業證明文件	<ul style="list-style-type: none"> 檢視午膳供應商提供的專業人員水平 	
5.	有關營養資訊及全校供膳報告	<ul style="list-style-type: none"> 預檢午膳供應商提供的營養資訊及報告、評估相關經驗及水準 	
6.	HACCP 或 ISO 22000 食品安全管理體系認證	<ul style="list-style-type: none"> 審視午膳供應商是否符合食品安全管理的進階要求 	
7.	為患有食物敏感的學童提供特別食物安排方案	<ul style="list-style-type: none"> 審視午膳供應商的解決方案 	
8.	午膳供應商為員工提供營養培訓的詳情	<ul style="list-style-type: none"> 評估午膳供應商的相關經驗及水準 	
9.	午膳供應商為學校提供的食物容器之環保物料證明	<ul style="list-style-type: none"> 評估午膳供應商對環保減廢的承諾 	
10.	午膳供應商為學校提供的餐具之環保物料證明	<ul style="list-style-type: none"> 評估午膳供應商對環保減廢的承諾 	
11.	處理廚餘及可再造物料的方案	<ul style="list-style-type: none"> 評估午膳供應商對環保減廢的承諾 	
12.	過往兩年午膳供應商服務過的學校名單,如有嘉許信或證明,請一併提供	<ul style="list-style-type: none"> 評估午膳供應商的食物質素與及口碑 	

* **認可營養師**：持有香港大學專業進修學院(HKU SPACE) 與英國 University of Ulster 合辦的人類營養學及營養治療學深造文憑或碩士學位(Postgraduate Diploma / MSc in Human Nutrition and Dietetics) · 或具備以下任何一項專業資格：

- 美國註冊營養師 [Registered Dietitian (CDR, USA)] ；
- 英國註冊營養師 [State Registered Dietitian (HPC, UK)] ；
- 加拿大註冊營養師 [Registered Dietitian (Canada)] ；或
- 澳洲營養師協會認可執業營養師 [Accredited Practising Dietitian (DAA, Australia)]

* **認可營養學家**：持有由香港營養學會認可的大專院校所頒發的營養學或營養治療學學位 (學士、碩士或博士)

丙部：日常運作 / 處理問題

問 題	評分 (學校專用) 評分由 1-5 分
1. 如照本校的訂飯數目，請問 貴公司在送飯當天會派駐多少名工作人員服務本校？ _____	
2. 請問 貴公司的飯盒份量為：(淨重，以克為單位) 飯 款： _____ 粉麵款： _____ 其 他： _____ (請附飯盒的圖片)	
3. 如何辨便不同的餐款？ _____ _____ _____	
4. 學生及派飯的老師如何得知當天學生所訂的餐款？ _____ _____ _____	
5. 請問 貴公司會不會為訂飯的班級 (主要是中一中二) 提供飯後清潔服務？ _____ _____ _____	
6. 如果有同學覺得飯盒份量不足， 貴公司會否提供加飯服務？如有，請問具體怎做？ _____ _____ _____	
7. 如 貴公司當天未能準時送飯到本校，會有何應變處理？ _____ _____ _____	

<p>8. 請問 貴公司<u>每天</u>可提供多少後備飯？剩餘的後備飯會如何處理？</p> <hr/> <hr/> <hr/>	
<p>9. 請問在繳費方面， 貴公司會有哪幾種方法？若有額外的手續費必須註明。</p> <hr/> <hr/> <hr/>	
<p>10. 請問每月同學交飯單的期限如何？如果有同學因為某些原因而遲交飯單， 貴公司會如何處理？</p> <hr/> <hr/> <hr/>	
<p>11 如學生告假，可否取消當天的訂飯？若可以，程序如何？可否退款？怎樣退款？</p> <hr/> <hr/> <hr/>	
<p>12 若早上教育局宣佈停課，當天的安排如何？</p> <hr/> <hr/> <hr/>	
<p>13 如遇到投訴(如食物不潔、味道變壞、餐款不對等等)， 貴公司會如何處理？</p> <hr/> <hr/> <hr/>	
<p>14 貴公司會否提供一些教育活動給同學或家長參加？</p> <hr/> <hr/> <hr/>	